

# Privacyverklaring

**ZEKER®**

Versie: 1.0

Datum: 21 juni 2019

## Inleiding

Dit is de privacyverklaring van **ZEKER**. In deze verklaring verschaft **ZEKER** informatie over de persoonsgegevens die worden verwerkt van betrokkenen in het kader van de dienstverlening en websites van **ZEKER**. **ZEKER** gaat zorgvuldig met uw gegevens om en zorgt ervoor dat elke verwerking voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

Deze privacyverklaring is voor het laatst gewijzigd op 20 mei 2018. U treft de laatste versie van dit document aan op de website van **ZEKER**.

## Wanneer is deze privacyverklaring van toepassing?

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die **ZEKER** verzamelt en verwerkt van betrokkenen in het kader van de aangeboden diensten, producten en het bezoeken van onze websites.

Als u jonger bent dan 16 jaar, mag u slechts persoonsgegevens aan **ZEKER** verstrekken indien één van uw ouders of een wettelijke vertegenwoordiger die deze privacyverklaring heeft gelezen ons hiervoor namens u toestemming geeft. Wij verzoeken u daarom geen gegevens aan ons te verstrekken indien u nog geen toestemming hebt gekregen.

Op onze website kan een link naar andere websites staan. Wij zijn niet verantwoordelijk voor de inhoud of de privacy bescherming van deze websites. We adviseren dan ook om altijd de privacyverklaring van de betreffende website te lezen.

## Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens?

**ZEKER** (Zeker B.V.), gevestigd aan de Hereweg 20 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 57848637 is de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring.

## Welke gegevens verwerken wij en voor welk doel?

Bij inschrijving (al dan niet via onze website):

- Naam, adres, woonplaats, e-mailadres en andere contactgegevens;
- Geboortegegevens, leeftijd, geslacht;
- Curriculum vitae (CV), informatie over opleiding, stages en werkervaring;
- Gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan;
- Gegevens over beschikbaarheid en verlof;
- Andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften;
- Pasfoto en video (introductie) - op vrijwillige basis.

Op het moment dat u voor **ZEKER** kunt gaan werken/werkt/heeft gewerkt:

- Nationaliteit, BSN-nummer, identiteitsbewijs, werkvergunning;
- Gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie en waarvan een wettelijke verplichting bestaat om deze te verwerken.

Uw persoonsgegevens worden verwerkt op grond van door u gegeven toestemming dan wel op basis van de uitvoering van een overeenkomst. In sommige gevallen is ook sprake van een wettelijke verplichting tot het verwerken van uw persoonsgegevens.

Indien persoonsgegevens worden verwerkt op grond van het gerechtvaardigd belang, wordt de betrokkene in staat gesteld om zich te informeren over de belangen van **ZEKER** en de afweging van die belangen tegenover de belangen van de betrokkene.

## Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens

Wij verzamelen en verwerken uw gegevens voor de uitvoering van onze HR-dienstverlening, waaronder valt: bemiddeling, detachering, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, salarisadministratie en personeelsmanagement.

Meer specifiek, uw persoonsgegevens worden verwerkt om:

1. u aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten, dit gebeurt door onze medewerkers en deels geautomatiseerd;
2. u te benaderen voor commerciële aanbiedingen, nieuwsbrieven en promotie-acties die voor u interessant kunnen zijn;
3. uw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met bemiddeling naar vast of tijdelijk werk dan wel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten,

referentiechecks, sociale media (indien dit voor de functie relevant is en bij de vacaturetekst is aangegeven);

4. een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren;
5. een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen;
6. voor het bevorderen van uw persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, waaronder training, opleiding en testen;
7. voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole;
8. kwaliteitsdoeleinden zoals certificering;
9. indien van toepassing subsidies, premiekortingen e.d. aan te vragen;
10. als we een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en sociale zekerheidswetgeving, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.

### Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens

**ZEKER** bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor je gegevens worden verzameld.

Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- Gegevens uit salarisadministratie met fiscale reden, loonbelastingverklaringen, kopie identiteitsbewijs en personeelsdossier >7 jaar (na uitdiensttreding werknemer);
- Sollicitatie- en bemiddelingsgegevens >2 jaar ( voor mogelijk passende opdrachten in de toekomst). Iedere 2 jaar nemen wij contact op en vragen wij opnieuw uw toestemming;
- Oud-opdrachtgevers >2 jaar (na datum laatste contact).

Betrokkenen kunnen op ieder gewenst moment verzoeken om de over hen verwerkte persoonsgegevens te verwijderen. Dit kunt u doen door een bericht te sturen aan **ZEKER**.

**ZEKER** kan ervoor kiezen om bepaalde persoonsgegevens niet (direct) te verwijderen indien dit gezien wettelijke bewaartermijnen van **ZEKER** verplicht is, en het bewaren van deze gegevens geen onevenredige inbreuk maakt op uw privacy.

### Welke partijen hebben toegang tot uw gegevens?

Het is mogelijk dat **ZEKER** bij het uitvoeren van zijn diensten bepaalde persoonsgegevens deelt met derde partijen als dit redelijkerwijs noodzakelijk is. Deze partijen zijn:

- Opdrachtgevers van **ZEKER**
- Overheidsinstanties zoals de Belastingdienst en het UWV;
- Leveranciers waaronder Pensioenfondsen, Leasemaatschappij en Accountant;
- IT-partners voor bijvoorbeeld hosting en onderhoud website en systeem;
- Overige derden voor de uitvoering van de activiteiten van **ZEKER**, zoals e-mail- en postverwerkers.

Voor zover deze derden bij het uitvoeren van de betreffende diensten en bedrijfsactiviteiten uw gegevens verwerken, doen zij dit in hoedanigheid van verwerker voor **ZEKER** en heeft **ZEKER** de vereiste technische en organisatorische maatregelen getroffen om te verzekeren dat uw gegevens uitsluitend voor bovenstaande doeleinden worden verwerkt.

Met de (externe) partijen die toegang hebben tot persoonsgegevens worden (voor zover mogelijk) de gegevens geanonimiseerd en worden er aparte overeenkomsten gesloten ter waarborging van geheimhouding en rechtmatige omgang met persoonsgegevens.

Wij zullen de persoonsgegevens nooit zonder toestemming verkopen, verspreiden of leasen aan derden die als doel hebben de gegevens te gebruiken voor direct marketing. Uitsluitend indien **ZEKER** hiertoe wettelijk is verplicht, worden persoonsgegevens verstrekt aan toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsinstanties. **ZEKER** zal in dergelijke gevallen passende maatregelen nemen die redelijkerwijs nodig zijn om te waarborgen dat uw gegevens zo goed mogelijk worden beschermd.

### Hoe beveiligen wij uw gegevens?

**ZEKER** gaat uiterst zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Wij hebben verschillende passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatig gebruik, die gezien de daarmee gemoeide kosten en de aard van de persoonsgegevens redelijk zijn. Zo beveiligen wij onze systemen en applicaties volgens de geldende standaarden voor informatiebeveiliging.

**Vragen en verzoeken om inzage, correctie en verwijdering**

U mag ons te allen tijde inzage verzoeken in uw persoonsgegevens. Ook kunt u ons verzoeken uw persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen indien deze onjuist, onvolledig of irrelevant zijn, of anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. U heeft het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Heeft u toestemming gegeven voor de verwerking van persoonsgegevens dan heeft u het recht deze toestemming in te trekken. Ook heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Als u klachten heeft over de manier waarop wij met uw gegevens omgaan, laat ons dit dan weten, zodat wij hier mee aan de slag kunnen. U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

**Vragen, bezwaren, verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van persoonsgegevens kunnen worden verstuurd naar:****ZEKER**

Hereweg 20  
9725 AD Groningen  
[office@zeker.eu](mailto:office@zeker.eu)  
050-3097342